

群馬県精神保健福祉士会 教育研修委員会 2024年度 第5回議事録

2024年8月27日(火) 19:00～ (Zoom ミーティング)

参加者：小林、櫻井、小池、坂本、藤田、福永、高橋、志村、小島、関口

司会：小林、議事録：関口

1. 開会

2. 議事

報告事項

(1) 第1回研修会について

講師紹介：横澤さん、小林さん、反町さん

【報告事項】

・研修告知のチラシ通り、初任者研修向けのインテークについて

8月27日(火)現在、参加予定者27名(委員8名を含む)

【当日のタイムスケジュール確認】

11:00～委員集合 11:30～講師集合 12:00 ランチミーティング

12:45 開場/受付

13:00～13:10 開会挨拶(坂本さん)、趣旨説明・講師の紹介

13:10～13:55～インテークについて講師の発表 (45分)

講師①反町さん (15分) 講師②小林(勇)さん (15分) 講師③横澤さん (15分)

13:55～14:05 休憩 (15分)

14:05～14:35 ロールプレイ (30分) 横澤さん、藤田さん

14:35～15:15 グループワーク (40分)

15:15～15:30 (15分) グループ発表

15:30～15:50～講師からフィードバック

15:50～閉会、事務連絡(櫻井さん)

(※あくまでも目安であるため柔軟に修正していく。)

【検討事項】

○講師資料

- ・小林(勇)さんの資料は当日までに powerpoint 化。
- ・横澤さんは反町さん・小林(勇)さんの資料を参考に作成予定。

○ロールプレイ

テーマと大まかな流れについては決まっている。テーマはお金に困り事があるの相談。

横澤さんが支援者役、藤田さんが相談者役。

○グループワーク

- ・7グループ(約4人ずつ)
- ・ロールプレイを見て、①気づいたこと・感じたこと②実践で持ち帰れそうなものをグループごとに KJ法でまとめる。

○資料：参加者との資料共有は必要なし

【役割分担】

代表挨拶/坂本さん、司会/小島さん、講義/各講師3名、ロールプレイ/横澤さん、藤田さん

受付、会場準備/協力して、グループ分け/小林さん

アンケート・当日次第※できたら/小林さん、会場手続き/藤田さん

昼食手配/小林さん、講師謝礼/小池さん1名 3,000円×3名

視聴覚機材(プロジェクター、PC→小池さん、スクリーン→小池さん、マイクセット→坂本さん)

当日の撮影・研修後の撮影/志村さん、司会と講師の前垂れなど/小林さん、閉会、事務連絡：櫻井さん

☆各自、ふせん(長方形サイズのもの)を用意する。グループワーク用の用紙は講師の小林(勇)さんが用意。

【台風への対応】

- ・8月30日(金)15:00時点の気象情報を踏まえて、9月1日(日)の研修会を開催又は延期するか判断。

→明日8/28(水)にその旨を参加者にメールで連絡する。→小林さん対応

- ・8/30(金)に参加者に研修会開催又は延期の連絡をする。→小林さん対応

- ・中止の場合は県士会のHP、SNSにアップする。

(2) 第2回研修会について(案)

- ・日時：2024年11月3日(日)10:00~16:00 ※講師が可能な日時、それ以外は相談
- ・会場：ぐんまオープンダイアログ研究会が調整、前橋市保健所内：第二コミュニティセンター
- ・内容：オープンダイアログについて
- ・講師：だるまさんクリニック西村先生と他3名(計4名)
- ・講師料：1人講師料、交通費込みで15,000円 計6万円 ※予算では謝礼8万円確保
- ・チラシ：ぐんまオープンダイアログ研究会が仮案作成中 ※チラシ案あり。

※研修の承認が得られるなら、ぐんまオープンダイアログ研究会も今回の研修会に共催希望。

- ・広報：会員→事務局発送時期(1ヵ月~2か月前が望ましい)を要確認する。メーリングリスト、他団体(社会福祉士会、MSW協会、日精看)に連絡する。

【検討事項】

○会費について：会員無料、非会員3000円

○対象者：会員、非会員、学生は募集なし

○定員：30名

○内容案

- ・委員が知りたい内容

オープンダイアログの基本的な流れ、原理、どのような姿勢が必要なのか、

精神保健福祉士として生かせるところ

→希望案を小林さんが講師の方に伝え、講師の方が内容を考えて下さる予定。

○弁当

1日研修のため、参加申し込み時に弁当希望を聴取。

委員+講師4名まで予算で負担する。それ以外の参加者は自費。

【おおまかなタイムスケジュール】

9:30~受付

10:00~研修開始

12：00～昼休み

13：00～2 部

16：00～研修終了

【役割分担】

代表挨拶/坂本さん、司会/未定、講義/講師におまかせ

受付/協力して グループ分け/当日のその場の流れで可能、アンケート・当日次第※できたら/小林さん

会場準備/委員全員で協力して行う、講師謝礼/小池さん 1 名 15,000 円×4 名

※必要かどうか講師に確認し、必要であれば視聴覚機材（プロジェクター、PC→小池さん、スクリーン→小池さん、マクセット→坂本さん）

当日の撮影・研修後の SNS 文/未定、閉会・事務連絡：櫻井さん

(3) 次回委員会会議

日時：10 月中旬から下旬 会場：Zoom

第 2 回研修会についての確認と第 3 回研修についての企画検討まで

☆次回委員会会議までに各自で第 3 回研修会の企画について各自で考える

4. 閉会

(文責：関口)